

REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE: VRAESTEL II

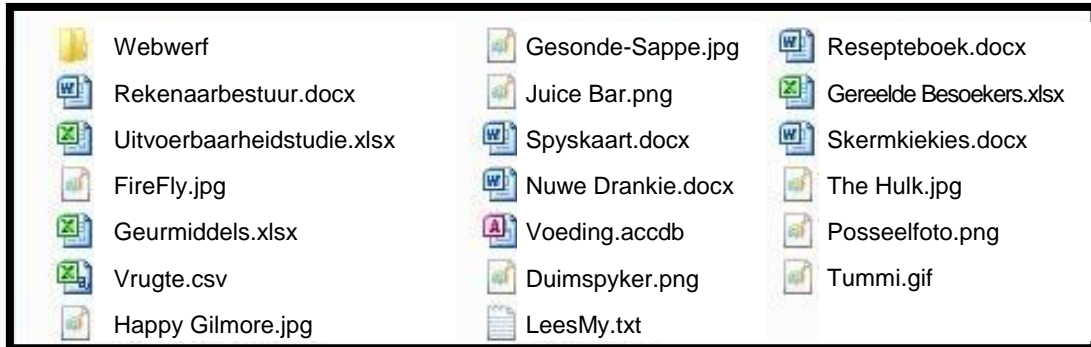
Tyd: 3 uur

180 punte

LEES ASSEBLIEF DIE VOLGENDE INSTRUKSIES NOUKEURIG DEUR

1. Hierdie vraestel bestaan uit 12 bladsye en 'n HTML-merkerlysinsetsel van een bladsy. Maak asseblief seker dat jou vraestel volledig is.
2. Jy mag slegs die teksgebaseerde redigeerders, naamlik Notepad, Notepad ++, WordPad en Komodo-tekstredigeerder, vir die HTML-afdeling gebruik.
3. Jy moet AL die vrae beantwoord. Lees asseblief die hele vraag voor jy 'n oplossing aanpak. Moenie meer doen as wat deur die vraag vereis word nie.
4. Neem kennis van die puntetoekenning om te bepaal watter oplossing verlang word en hoeveel tyd aan elke vraag bestee moet word.
5. Dit is in jou eie belang om in die gewoonte te kom om jou werk gereeld te stoor.
6. Indien 'n formule/funksie soos 'n ingewikkelde *if*-stelling nie werk nie, dui die vraagnommer aan, gee 'n kort verduideliking en plak 'n skermkiekie van die spreitabel of databasis in die **Skermkiekies**-dokument om gedeeltelik punte te verdien; jy mag dit dan uit die spreitabel of databasisprogram weglaat.
7. Daar word aanbeveel dat jy 'n rugsteunkopie van al die databasislêers maak **voordat** jy jou eksamen begin.
8. Alle woordverwerkingsdokumente moet soos volg opgestel word (tensy ander instruksies gegee word):
 - Die verstek vir meeteenhede – sentimeter (cm)
 - Taal – Engels (Suid-Afrika)
 - Bladsygrootte – A4
 - Kantlyne – 2,54 cm
9. Let daarop dat jy die ongekoppelde (*offline*) hulpfunksie wat in elke toepassing beskikbaar is, mag gebruik.

10. Figure in die vraestel het 'n rand. Wanneer 'n figuur as deel van 'n vraag verskaf word, hoef jy nie die rand by te voeg nie, tensy jy spesifiek gevra word om dit te doen.
11. Alle datalêers wat in Instruksie 12 gelys word, kan op die netwerkaandrywer wat vir hierdie eksamen toegewys is, gevind word. Let asseblief daarop dat alle oplossings na jou eksamengids op hierdie netwerkaandrywer gestoor moet word.
12. Jy word voorsien van twee subgidse (*subfolders*) en 25 lêers in jou eksamengids. Verwys na **Figuur 1** hieronder en maak seker dat die volgende gidse (*folders*) en lêers (*files*) in jou eksamengids bestaan:



Figuur 1

Die **Webwerf**-subgids bevat 3 lêers en 1 subgids. Verwys na **Figuur 2** hieronder.



Figuur 2

Die **Beelde**-subgids in die Webwerf-subgids bevat 3 lêers. Verwys na **Figuur 3** hieronder.



Figuur 3

Lees die scenario hieronder wat die agtergrond beskryf vir die praktiese take wat jy moet uitvoer.

SCENARIO

Jy en jou vriend Pieter stel 'n sapkroegonderneming vir jul universiteit voor. Die sapkroeg sal in 'n klein leë gebou in die gewilde gebied in die middel van die kampus geleë wees. Voordat hulle julle sal toelaat om 'n onderneming te open, vereis die universiteit 'n sakevoorstel met rugsteuninligting oor die uitvoerbaarheid van hierdie onderneming.

VRAAG 1

- 1.1 Druk **Tummi, Gesonde-Sappe** en **LeesMy** saam in 'n enkele gekompakteerde (*zipped*) lêer genaamd **Skep Logo**. (2)
- 1.2 Skakel die lêer **Vrugte.csv** in 'n Microsoft Excel-werkboeklêer om. (1)
- 1.3 Skep 'n nuwe gids en noem dit <<Jou IEB-eksamennummer>>. (2)

Maak die woordverwerkingsdokument **Rekenaarbestuur** oop en beantwoord die volgende vrae in die toepaslike afdeling:

- 1.4 **Juice Bar** en **Posseelfoto** bevat albei dieselfde beeld. Beantwoord die volgende vrae oor hul verskille:
 - 1.4.1 Wat is die lêergrootte van elke beeld? (2)
 - 1.4.2 Wat is die afmetings van elke beeld? (2)
 - 1.4.3 Waarom sal jy 'n posseëlbeeld hê? (2)
- 1.5 Jy adviseer Pieter dat dit goeie praktyk is om die blad teen verskillende skermresolusies te toets wanneer jy 'n webblad ontwerp. Gee vir Pieter instruksies oor hoe om die skermresolusie te sien en lê 'n skermbeeld van jou huidige skermresolusie vas. (3)
- 1.6 Wanneer jy 'n webwerf ontwerp, moet jy seker maak dat dit met verskillende blaaiers versoenbaar is. Gee instruksies oor hoe jy 'n webbladlêer met 'n ander program as die verstektoepassing sal oopmaak. (3)
- 1.7 Al Pieter se afmetings op sy rekenaar is in imperiale eenhede, nie metries nie. Wat is verkeerd met sy rekenaaropstelling? Gee vir hom stappe om dit reg te stel. (4)

Voeg jou Eksamennummer in die kopskrif van die dokument in.

Stoor en maak die dokument **Rekenaarbestuur** toe.

[21]

VRAAG 2

Maak die woordverwerkingsdokument **Resepteboek** oop en bring die volgende veranderinge aan:

2.1 Wysig die bladsyopstelling soos volg:

2.1.1 Stel die papiergrootte op 'n doelgrootte van 10 cm breed by 15 cm hoog. (2)

2.1.2 Stel die boonste, onderste, linker- en regterkantlyne op 1 cm. (2)

2.1.3 Voeg 'n enkellynbladsyrand by die hele dokument by. (1)

2.2 Voeg 'n voetnoot by die opskrif "Sapkeuse" by. Die voetnoot moet lui "Klik op die beeld om na die resep te gaan". (2)

2.3 Voorsien die beelde van **The Hulk**, **Happy Gilmore** en **FireFly** van hiperskakels na die betrokke opskrifte in die dokument. (2)

2.4 Skep 'n voorblad:

2.4.1 Voeg 'n nuwe bladsy voor die opskrif "Sapkeuse" in. (1)

2.4.2 Stel die voorblad om 'n landskaponiëntasie te hê. Die res van die dokument moet portret bly. (2)

2.4.3 Voeg die beeld **Juice Bar** soos volg in:

- Justeer aan die linkerkant van die bladsy.
- Stel om nie die aspekverhouding te sluit nie.
- Stel grootte van die beeld op 6 cm hoog en 7 cm breed. (4)

2.4.4 Voeg die woord "Resepteboek" as WordArt in om die bladsy vol te maak. 'n Voorbeeld word in **Figuur 4** getoon. (2)



Figuur 4

2.5 Wysig die Heading 2-styl soos volg:

- Stel fontkleur op blou
- Stel 6 pt-spasiëring na paragraaf (3)

2.6 Lys die bestanddele van die drankies The Hulk, Happy Gilmore en FireFly onderskeidelik as kolpunte. Gebruik die beeld **Duimspyker** as die kolle. (3)

Stoor en maak die dokument **Resepteboek** toe.

[24]

VRAAG 3

Jy en Pieter het besluit om mense toe te laat om hul sap vooraf via e-pos te bestel. Maak die woordverwerkingsdokument **Spyskaart** oop en bring die volgende veranderinge aan:

- 3.1 Voeg 'n watermerk van "Slegs studente" by die hele dokument by. (2)
- 3.2 Verander die bladuitleg soos volg:
Stel "Multiple pages" om "Book fold" te wees. (1)
- 3.3 Voeg 'n desimaalbelynde tabelstop met 'n leistippel by die 5 cm-merk by al die teks op die tweede bladsy by. (3)
- 3.4 Voeg vandag se datum aan die regterkant van die voetskrif by. Hierdie datum moet outomaties opgedateer word en moenie op die eerste bladsy vertoon word nie. (2)
- 3.5 Skep na die gegewe spyskaart 'n vorm wat beheerelemente gebruik. Volg die instruksies wat tussen { }-hakies gegee word. Verwys na **Figuur 5** vir hierdie instruksies. (7)



Studentenommer: (Klik hier om teks in te voer.)

{Voeg Rich Text-inhoudbeheer by}

Afhaaldatum: (Klik hier om 'n datum in te voer.)

{Voeg Date Picker-inhoudbeheer by}

The Hulk

Happy Gilmore

FireFly

{Voeg drie opsielknoppies met korrekte byskrifte by en verseker dat slegs een opsie gekies kan word}

Figuur 5

Voeg jou Eksamennummer in die kopskrif van die dokument in.

Stoor en maak die dokument **Spyskaart** toe.

[15]

VRAAG 4

Jy het 'n nuwe drankie op jou spyskaart bygevoeg en wil al jou gereelde besoekers van hierdie drankie in kennis stel via e-pos.

Maak die woordverwerkingsdokument **Nuwe Drankie** oop en bring die volgende veranderinge aan:

- 4.1 Voeg jou Eksamennummer as 'n outeur van die dokument by. (2)
- 4.2 Wysig die beeld van Flash soos volg:
- 4.2.1 Voeg die byskrif "Figuur 1 geneem vanuit <http://www.miccostumes.com> op 09/01/2016" by. (2)
- 4.2.2 Verwyder die hiperskakel by die prent. (1)
- 4.3 Voeg die dokument soos volg saam:
- 4.3.1 Skakel die dokument met die databron **Gereelde Besoekers.xlsx** deur *Sheet1* te gebruik. (2)
- 4.3.2 Vervang die teks "Voornaam" en "Van" met die veldkodes <<Voornaam>> en <<Van>> onderskeidelik. (2)
- 4.4 Voltooi die saamvoeging deur e-posboodskappe uit te stuur. Stel die "To"-veld as die E-posadresveld en gee dit 'n toepaslike onderwerp. Moenie hierdie stap voltooi nie; neem 'n skermkiekie van die saamvoeging na "email dialog" en plaas dit onder die opskrif "Vraag 4.4" in hierdie dokument. (3)

Voeg jou Eksamennummer in die kopskrif van die dokument in.

Stoor en maak die dokument **Nuwe Drankie** toe.

[12]

VRAAG 5

Jy is gevra om 'n uitvoerbaarheidstudie vir die sapkroeg te voltooi. Neem asseblief kennis van die volgende relevante inligting:

- Die universiteit is slegs oop sedert 1 Februarie 2001.
- Alle studente is in die 1900's gebore.

Maak die spreitabel **Uitvoerbaarheidstudie** oop en let daarop dat die werkboek uit vyf werkblaaie bestaan, naamlik *Vrae*, *Lektor*, *Lektoropsomming*, *Student* en *Studentopsomming*.

Let daarop dat al die veranderinge hieronder op die werkblad genaamd *Vrae* aangebring moet word.

5.1 Brei kolom B uit om outomaties by die data te pas. (1)

5.2 Formateer selbestek A1:B1 en A5:B5 soos volg:

- Geel invulsel
- Vet (*Bold*)
- Enkellynbinnerand
- Dubbellynbuiterand (4)

5.3 Voeg jou Eksamennummer in die middel van die opskrif van die blad in. (2)

5.4 Groepeer ry 2 en 3, en ry 6 en 7. (2)

5.5 Stel die drukgebied om slegs die bestek A1:B3 te druk. (2)

5.6 Voorsien die sel wat die woord "Lektor" bevat van 'n hiperskakel na *Lektor*-blad. (2)

Let daarop dat al die veranderinge hieronder op die werkblad genaamd *Lektor* aangebring moet word.

5.7 Benoem die selbestek A2:A19 "Lektornaam". (1)

5.8 Korrigeer die ID-nommers van die lektore sodat hulle as normale getalle vertoon word. (2)

5.9 Kolom C met die opskrif V 5.9 verteenwoordig die datum waarop die lektor aangestel is. Stel 'n datageldigheidsreël vir die selbestek C2:C19 sodat slegs datums tussen die universiteitsopening en die huidige datum ingevoer kan word. (4)

5.10 Voeg voorwaardelike formatering by die selbestek D2:D19 by sodat enige waarde groter as of gelyk aan 5 groen uitgelig word en enige waarde kleiner as of gelyk aan 1 rooi uitgelig word. (3)

5.11 'n Lektor se oefeningvlak word bepaal deur die getal dae wat hy/sy oefen, soos gegee in kolom D (Lek V1). Gebruik die tabel van die dae en relatiewe vlak wat in selle H1:I9 gegee word. Voeg in kolom E (V 5.11) 'n funksie in om die lektore se oefeningvlak te bepaal. *Brei die berekening uit sodat alle lektore se oefeningvlak bepaal sal word.* (4)

Let daarop dat al die veranderinge hieronder op die werkblad genaamd *Lektoropsomming* aangebring moet word.

- 5.12 Voeg 'n berekening in B1 in om die getal lektore in die werkblad genaamd *Lektor* te bepaal. (2)
- 5.13 Voeg 'n berekening in B2 in om die mediaan oefendae van lektore in die werkblad genaamd *Lektor* te bepaal. (2)
- 5.14 Voeg 'n berekening in B3 in om die persentasie lektore in die werkblad genaamd *Lektor* te bepaal wat van die sapkroeg gebruik sal maak. (3)
- 5.15 Voeg 'n funksie in B4 in wat die getal kere wat 'n lektor per week oefen wat die meeste voorkom, sal terugstuur. (2)

Let daarop dat al die veranderinge hieronder op die werkblad genaamd *Student* aangebring moet word.

- 5.16 Voeg in kolom C (**V 5.16**) 'n berekening in om 'n student se geboortedatum te bepaal. 'n Geboortedatum kan bepaal word deur die ID te gebruik, met die eerste 6 karakters synde die geboortedatum in die formaat JJMMDD. Die resulterende geboortedatum moet in 'n datumformaat wees en vertoon word as DD maand JJJJ, d.w.s. 21 Augustus 1996. *Brei die berekening uit sodat alle studente se geboortedatum bereken sal word.* (5)
- 5.17 Formateer kolom D tot "Currency" met 0 desimale plekke. (2)

Let daarop dat al die veranderinge hieronder op die werkblad genaamd *Studentopsomming* aangebring moet word.

- 5.18 Voeg 'n berekening in sel B1 in om die gemiddelde maandelikse besteebare inkomste van studente in die werkblad genaamd *Student* te bepaal. (2)
- 5.19 Skep 'n sektorkaart op grond van die tabel A2:B6 wat die getal studente met elke vrug as hul gunsteling verteenwoordig. Die kaart moet op dieselfde blad wees, 'n betekenisvolle titel hê en die grootste sektor moet op een of ander manier beklemtoon word. (4)

Voeg jou Eksamennommer in die kopskrif van elke werkblad in.

Stoor en maak die werkboek **Uitvoerbaarheidstudie** toe.

[49]

VRAAG 6

Maak die databasis **Voeding** oop en bring die volgende veranderinge aan:

- 6.1 Voer data uit die Excel-werkboek genaamd **Geurmiddels** in die *Geurmiddel*-tabel in. (2)
- 6.2 Bring die volgende veranderinge in die tabel *Bestanddele_Geur* aan:
- 6.2.1 Stel die datatipe van die veld *GeurID* op die toepaslikste datatipe vir 'n veld wat 'n rekord uniek sal identifiseer. (1)
- 6.2.2 Stel die veld *GeurID* om 'n primêre sleutelveld te wees. (1)
- 6.2.3 Voeg 'n veld genaamd *GeurFK* by wat die veld *Geur* uit die tabel *Geurmiddel* sal naslaan. (3)
- 6.3 Bring die volgende veranderinge in die tabel *Bestanddele_Produk* aan:
- 6.3.1 Die bestanddeel met die *BestanddeleID* van 4 moet 'n **hoeveelheid** van 0.5 hê. Wysig die dataveldgrootte om waardes van hierdie tipe toe te laat en te vertoon. Werk die *Hoeveelheid*-veld van hierdie bestanddeel by tot 0.5. (3)
- 6.3.2 Stel die opskrif van die *BestanddeleID*-veld op "ID". (1)
- 6.4 Skep 'n vorm soos volg:
- 6.4.1 Skep 'n vorm genaamd *Bestanddele* deur al die velde uit die *Drankie*-tabel en slegs die *ProdukFK*- en *Hoeveelheid*-veld uit die *Bestanddele_Produk*-tabel te gebruik. Maak seker die vorm word gegroepeer volgens die *Drankie*-tabel. (4)
- 6.4.2 Voeg 'n knoppie met die teks "Totsiens" by wat die vorm sal toemaak. (3)
- 6.5 Skep navrae soos volg:
- 6.5.1 Skep 'n navraag genaamd *HoeOmTeVerpulp* wat al die produkte sal vertoon wat gebruik word om die drankie "The Hulk" te maak. Slegs die *ProdukFK*-veld moet vertoon word. (2)
- 6.5.2 Skep 'n navraag genaamd *KryVoorraad* wat slegs die *DrankieFK*-veld uit die tabel *Bestanddele_Produk* sal vertoon van alle bestanddele wat meer as twee hoeveelhede in enige drankie benodig. (2)
- 6.5.3 Skep 'n navraag genaamd *GetalProduktePerDrankie* om die naam van die drankie en die getal verskillende produkitems wat by die drankie gevoeg word, te vertoon. (3)
- 6.5.4 Skep 'n navraag genaamd *StopDieVerkoue* wat die totale hoeveelheid vitamien C vir elke drankie sal vertoon. Die veld wat die totale hoeveelheid vitamien C vertoon, moet *AntiVerkoue* genoem word. (6)

6.6 Skep 'n verslag soos volg:

6.6.1 Skep 'n verslag genaamd *Resep* op grond van al die velde uit die tabel *Drankie* en slegs die *ProdukFK*- en *Hoeveelheid*-veld uit die *Bestanddele_Produk*-tabel. Maak seker die verslag word gegroepeer volgens die *Drankie*-tabel. (3)

6.6.2 Voeg jou Eksamennommer in die kopskrif van die verslag in. (1)

6.6.3 Voeg 'n teksblokkie in die voetskrif van die *Drankie*-tabelgroepering by wat die totaal van die *Hoeveelheid*-veld vir daardie drankie bymekaar sal tel. Maak seker hierdie teksblokkie het 'n toepaslike etiket wat die inhoud daarvan aandui. (3)

Stoor en maak die databasis **Voeding** toe.

[38]

VRAAG 7

Jy is gevra om die tuis- en FireFly-blad van die sapkroeg se webwerf by te werk.

Maak **Indeks.html** in die subgids **Webwerf** oop en bring die volgende veranderinge aan:

- 7.1 Voeg 'n titel by die bladsy wat lui "The Juice Bar – Jou Eksamennommer". (2)
- 7.2 Voeg 'n rand van grootte 2 by die tabel by. (2)
- 7.3 Stel die eerste sel in die eerste ry van die tabel om oor twee kolomme te strek. (2)
- 7.4 Stel die logo-beeld om in die middel van die sel gejusteer te wees. (2)
- 7.5 Met die beeld van **Hulk**:
- 7.5.1 Vertoon die teks "Smash" indien die prent nie wys nie. (1)
- 7.5.2 Stel die prent se breedte op 250 en hoogte op 350. (2)
- 7.5.3 Voeg 'n hiperskakel van die beeld na **Hulk.html** in. (3)

Stoor en maak **Indeks.html** toe.

Maak die lêer **FireFly.html** oop en bring die volgende veranderinge aan:

- 7.6 Voeg 'n opskrif soos volg by:
- 7.6.1 Voeg opskrifteks "Aanhalings" aan die begin van die bladsy by voor die beeld van **Firefly**. (2)
- 7.6.2 Stel die fontkleur op blou. (1)
- 7.7 Skakel die teks onder die beeld van die skip om in 'n multivlaklys; verwys na **Figuur 6** hieronder. (4)

- Mal:
 - "We've done the impossible, and that makes us mighty."
 - "Ain't about you Jayne. It's about what they need."
- Wash:
 - "I am a leaf on the wind, watch how I soar."
 - "About 20 seconds from spitting distance."

Figuur 6

Stoor en maak **FireFly.html** toe.

[21]

Totaal: 180 punte